

**Verbale n. 1 del Consiglio di Circolo, seduta del 01/10/2014**

Il giorno 01 Ottobre 2014, alle ore 16.00, nei locali della Scuola Primaria in P.zza Ugenti n. 17, su convocazione del 24/09/2014 - Prot. n. 2547/A19, si riunisce il Consiglio di Circolo per discutere e deliberare in merito al seguente Ordine del Giorno:

- Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.
- Finanziamenti per il mantenimento del decoro e della funzionalità degli immobili sedi di istituzioni scolastiche.
- Richiesta utilizzo palestre.
- Diario scolastico "Tienimi d'occhio" – a.s. 2015/2016.
- Utilizzo importo canone annuo dei distributori automatici.
- Varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti componenti del Consiglio di Circolo:

Prof.ssa Margherita Maria Natilla	Dirigente Scolastico
Gioia Francesca	Componente Docenti
Manzari Anna	"
Raso Nunziata	"
Florio Teresa	"
Fanelli Teresa Chiara	"
Misciagna Francesca	"
Fascilla Pietro	Presidente
Servedio Domenica	Componente Genitori
Panzarino Mariano	"
De Paola Vito	"

Partecipa alla seduta, su invito del Presidente, la D.S.G.A. del Circolo Didattico, Sig.ra Dimaggio Margherita.

Risultano assenti i seguenti componenti del Consiglio di Circolo:

SAVINO ANGELA	Componente docenti
DEPAOLA CHIARA	"
SAVINO ANTONIO	Componente genitori
PANZARINO PIETRO	"
AUGELLI DOMENICA	"
Giannini Maddalena	Componente ATA
Ricciardelli Maria	"

Accertata la presenza del numero legale dei componenti del Consiglio, il Presidente, Ing. Pietro Fascilla, dichiara validamente aperta la seduta e attribuisce la funzione di segretario verbalizzante alla docente Raso Nunziata.

Prima di procedere alla discussione dei punti all'ordine del giorno, il presidente precisa che, a partire da questa convocazione, i componenti del Consiglio di Circolo non potranno superare il numero massimo di tre assenze ingiustificate, pena l'esclusione. Solo le assenze per validi motivi personali, se comunicate in tempi utili, saranno giustificate. Lo stesso continua, sottolineando l'impegno dell'assessore Gennaro Palladino che si sta prodigando per consentire l'accesso degli alunni del Devitofrancesco da ex via Lupis, per evitare l'utilizzo delle scale presenti all'entrata centrale. A tale proposito la Preside, prof.ssa Margherita M. Natilla, interviene e fa presente la necessità di sistemare il cortile interno della scuola perché possa essere utilizzato per l'accoglienza degli alunni.

Si prosegue con la discussione dei punti all'ordine del giorno.

**1** Il Presidente, signor Fascilla Pietro, procede alla lettura del verbale della seduta precedente relativa al 17/06/2014.

Al termine della lettura, non essendoci alcuna osservazione in merito, lo stesso è approvato all'unanimità da tutti i Componenti del Consiglio di Circolo.

## **2 Finanziamenti per il mantenimento del decoro e della funzionalità degli immobili sedi di istituzioni scolastiche.**

La Preside informa i presenti che, con circolare prot. n. 5743 del 17/07/2014 alla nostra scuola è stata assegnata la somma di € 37.800,00 da iscrivere nel Programma Annuale E.F. 2014, finalizzata al mantenimento del decoro e della funzionalità degli immobili sedi di istituzioni scolastiche. Nella stessa, la quota è così ripartita:

- € 21.000,00 per il plesso S.P. "Devitofrancesco";
- € 9.800,00 per il plesso S.I. "San Giovanni Bosco";
- € 7.000,00 per il plesso S.I. "Ringo".

Dopo una attenta ricognizione delle richieste di interventi, sia di manutenzione degli immobili, sia di pulizia degli ambienti nonché della sostituzione o dell'acquisto di alcune attrezzature didattiche, la Preside precisa che la quota sarà utilizzata al meglio, rispettando le priorità di ciascun plesso e gli ambiti di utilizzo della quota secondo la circolare succitata. L'Insegnante Teresa Fanelli, a tal proposito, pone l'attenzione sul problema della cucina del plesso "San Giovanni Bosco" che da tempo mal funziona con conseguente perdita di gas. La D.S.G.A. Margherita Dimaggio ribadisce che, nonostante il problema sia stato segnalato più volte, l'Amministrazione Comunale non ha ancora provveduto alla sostituzione dell'elettrodomestico.

Il Sig. De Paola chiede se la fruizione della somma può essere estesa anche alle altre scuole, al fine di colmare le inadempienze dell'Amministrazione Comunale per quanto suddetto.

Al termine della discussione tutti concordano sul seguente utilizzo della quota:

- Nel plesso Devitofrancesco si provvederà alla sistemazione delle pareti delle aule e del portone centrale;
- Nei due plessi di scuola dell'infanzia "S.G. Bosco" e "Madonna delle Grazie" saranno installate le zanzariere per la sala mensa e altri interventi più urgenti e indispensabili, considerato che nel plesso "San Giovanni Bosco" sono state già realizzate alcune opere di manutenzione edilizia da parte dell'Ente locale.

**Delibera n. 1.**

### **3 Richiesta utilizzo palestre.**

La Preside interviene, manifestando il pieno consenso su questo punto purché ci sia una compatibilità con le attività scolastiche e un contributo volontario da parte delle Associazioni che fanno richiesta. Si discute, successivamente, sui criteri di selezione delle domande così di seguito elencati:

- Si accettano le domande pervenute fino al 10/10/2014 e in ordine di arrivo (fa fede l'ora di arrivo);
- Si accettano le domande arrivate previo contributo;
- Contributo annuale è così suddiviso: € 450,00 per l'utilizzo per 3 gg. la settimana, € 300,00 per 2 gg., € 150,00 per 1 giorno.
- Per coloro che utilizzeranno i locali durante l'estate si chiede un supplemento di 50 euro da versare all'atto della sottoscrizione.

Poiché non ci sono obiezioni a riguardo si approva. **Delibera n.2.**

### **4 Diario scolastico "Tienimi d'occhio" – a.s. 2015/2016**

La Preside informa che per il prossimo anno scolastico 2015/2016 per garantire la fornitura del diario scolastico "Tienimi d'occhio" sarà chiesto un contributo minimo di 2,00 euro ad alunno e ricorda che tale contributo è comunque di molto inferiore al prezzo del diario che si vende in cartoleria. Se l'introito pervenuto non sarà sufficiente e coprire le spese si attingerà dai contributi volontari di sponsor o dalle economie di bilancio della scuola.

Tutti esprimono parere favorevole. **Delibera n. 3.**

### **4 Utilizzo importo canone annuo dei distributori automatici**

Per l'utilizzo dell'importo succitato, pari ad € 2.000,00 la Preside propone l'acquisto di un video proiettore per una LIM che ne è sfornita. Il Presidente Ing. Fascilla e il Sig. De Paola, invece, propongono di destinare la quota per l'acquisto di materiale di facile consumo, di una stampante o di un fotocopiatore per i plessi di Scuola dell'Infanzia.

Il sig. Panzarino Mariano interviene puntualizzando che sarebbe opportuno utilizzare anche la somma residua dello scorso anno pari ad € 672,60 così da avere una maggiore fruizione di risorse e venire incontro alle necessità delle insegnanti. Infine, la Preside, sentito il parere favorevole dei presenti, suggerisce la divisione in tre parti uguali della quota che ogni scuola, in sede di Collegio, deciderà come utilizzare. **Delibera n. 3bis.**

### **5 Varie ed eventuali**

La Preside fa presente che tutti i plessi di Scuola Primaria e Infanzia sono fornite di cassetta del Pronto Soccorso e che si è fatta richiesta del materiale sanitario al Comune.

La stessa ripropone di prendere in considerazione la richiesta di un contributo volontario alle famiglie per far fronte alle necessità della scuola, considerato che i fondi a disposizione delle Istituzioni Scolastiche sono sempre più ridotti. A tale riguardo il sig. Panzarino Mariano fa presente l'efficace ruolo degli sponsor in ambito di sovvenzionamento. La Preside, allora, informa che in altre realtà scolastiche, con la costituzione di una ONLUS, è stato possibile ricevere dei contributi. La proposta accoglie parere favorevole e si chiede di convocare un rappresentante di una ONLUS nella prossima seduta.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno la seduta si conclude alle 18.30.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario

(Ins. Raso Nunziata)



Il Presidente

(Ing. Fascilla Pietro)