



**Istituto Comprensivo**

**"Devitofrancesco - Giovanni XXIII - Binetto"**

Piazza Ugenti, 17 - 70025 Grumo Appula (BA) - Tel. fax. 080622005

cod. mecc. **BAIC883004** - C.F. **93437790723**

Sito web: <http://www.icgrumo.edu.it/>

codice univoco dell'ufficio, attribuito dall'Indice delle PA: **UFQ4M3**

mail: [baic883004@istruzione.it](mailto:baic883004@istruzione.it) - [baic883004@pec.istruzione.it](mailto:baic883004@pec.istruzione.it)



## **Integrazione PTOF: indicazioni sulla valutazione degli apprendimenti nella didattica a distanza**

La didattica online non può certamente sostituire le attività in presenza, né può compensare tutto ciò che succede in una normale giornata scolastica: le lezioni partecipate con gli insegnanti, le chiacchiere tra compagni, la campanella che a volte salva dall'interrogazione, gli spostamenti tra aule e laboratori e, perché no, l'ansia della verifica.

Nonostante questi oggettivi limiti, la didattica a distanza è uno strumento forte che consente di garantire il diritto all'istruzione, di mantenere un contatto diretto tra docenti e gruppo classe, e di attivare metodi e strumenti di apprendimento digitali che in futuro potranno utilmente integrare l'attività in presenza, trasformando così l'attuale momento critico in un laboratorio di creatività didattica ricco di potenziali sviluppi, nell'ottica di una scuola sempre più aperta e inclusiva.

La quotidianità scolastica a distanza presuppone, inoltre, una forte azione di coordinamento da parte di figure specifiche.

### **I COORDINATORI DI DIPARTIMENTO:**

- promuovono la riprogettazione disciplinare;
- propongono iniziative didattiche in relazione alle singole discipline;
- favoriscono cooperazione e sinergia tra docenti del dipartimento.

### **I COORDINATORI DI CLASSE:**

- condividono con i rispettivi CDC un piano di lezioni online;
- monitorano gli strumenti e le misure adottate dal CdC per gli studenti con BES, in coerenza con quanto concordato nei singoli PDP.

**I COORDINATORI DEI DOCENTI DI SOSTEGNO** individuano modalità di lavoro per i singoli alunni.

Se la scuola deve continuare a garantire la formazione, anche a distanza, essa non può non utilizzare la valutazione per determinare le strategie da adottare e che consentano all'allievo di imparare.

Il momento della valutazione è parte integrante della didattica, perché consente agli studenti di verificare il progresso nel processo di apprendimento e ai docenti di confermare o ricalibrare criteri e modalità di insegnamento.

Per evitare gli insuccessi e mettere gli alunni continuamente nelle condizioni di apprendere, la valutazione deve considerarsi comunque e in qualsiasi momento valutazione formativa. La valutazione non sanziona, non punisce, non costringe a piste apprenditive obbligatorie. Zavalloni afferma,

in "Valutare per educare" edito dalla casa editrice La Scuola, nel 1961, "si valuta per educare".

È necessario, anche in piattaforma, anche in epoca del Coronavirus, quindi, **valutare per educare**, per indicare le strategie educative più efficienti da mettere in atto. Come afferma Bruner in "Dopo Dewey" pubblicato da Armando, Roma, nel 1970, tutti possono conoscere e apprendere tutto, perché "si può insegnare in forma onesta qualsiasi argomento a chiunque, in qualsivoglia età".

La Nota MIUR 279/2020 ha descritto il rapporto tra attività didattica a distanza e valutazione affermando il dovere alla valutazione da parte del docente, come competenza propria del profilo professionale, e il diritto alla valutazione dello studente, come elemento indispensabile di verifica dell'attività svolte.

La normativa vigente (Dpr 122/2009, D.lgs 62/2017), al di là dei momenti formalizzati relativi agli scrutini e agli esami di Stato, lascia la dimensione docimologica ai docenti, senza istruire particolari protocolli.

A seconda delle piattaforme utilizzate, vi è una varietà di strumenti a disposizione. Starà all'autonomia professionale dei docenti stabilire quale peso attribuire alle singole valutazioni nella formulazione della proposta di voto allo scrutinio finale, così come già oggi avviene per tutte le valutazioni "in presenza".

All'interno della didattica a distanza possono configurarsi momenti valutativi di vario tipo, nell'ottica di una misurazione complessiva del rendimento, dell'impegno, della partecipazione al dialogo educativo, della

rilevazione della presenza e della fattiva partecipazione alle lezioni online; della puntualità nel rispetto delle scadenze; della cura nello svolgimento e nella consegna degli elaborati.

**Si consiglia l'utilizzo di questa scheda di rilevazione delle soft skills**

<b>Soft skills</b>	<b>Parziale</b>	<b>Accettabile</b>	<b>Intermedio</b>	<b>Avanzato</b>
<b>FREQUENZA</b>	Ha bisogno di frequenti sollecitazioni per effettuare l'accesso. Non è puntuale Non rispetta le consegne	Se orientato è in grado di effettuare l'accesso in maniera autonoma. Non è sempre puntuale nel rispettare i tempi delle consegne.	E' in grado di effettuare l'accesso in modo autonomo. E' puntuale nelle consegne.	E' in grado di utilizzare le risorse digitali e di trasferire le sue conoscenze al gruppo classe. E' sempre puntuali nelle consegne.
<b>ABILITA'</b>	Ha difficoltà a comprendere le consegne. Lo svolgimento delle consegne è inadeguato. Non riesce ad orientarsi nell'adempimento delle consegne. Ha difficoltà nell'utilizzare le risorse a disposizione.	Se orientato, comprende le consegne. Nello svolgimento manifesta qualche incertezza. Utilizza le risorse in modo disorganico e parziale.	Comprende le consegne e sa svolgerle in modo adeguato. Utilizza le risorse a disposizione in modo consapevole ed efficace.	Analizza con sicurezza le conoscenze a disposizione per utilizzarle nell'espletamento delle consegne in modo efficace e costruttivo.

<b>DISPONIBILITÀ</b>	Non sa formulare adeguatamente le richieste. Non propone soluzioni Non interagisce con i compagni	Se orientato, formula richieste, non sempre adeguate. Se sollecitato, interagisce con i compagni.	Sa formulare richieste pertinenti ed adeguate. Interagisce in modo costruttivo con i compagni.	Sa organizzare le informazioni per formulare richieste in funzione del proprio scopo e a beneficio del gruppo classe.
----------------------	---	--	---	---

**A titolo di esempio si possono proporre tali modalità di verifica:**

- ✓ colloqui e verifiche orali in videoconferenza (per chi utilizza piattaforme per classi virtuali);
- ✓ esposizione autonoma di argomenti con invio di file audio ai docenti;
- ✓ verifiche e prove scritte, consegnate tramite classe virtuale, mail e simili.