



Istituto Comprensivo

"Devotofrancesco - Giovanni XXIII - Binetto"

Piazza Ugenti, 17 - 70025 Grumo Appula (BA) - Tel. fax. 080622005

cod. mecc. **BAIC883004** - C.F. **93437790723**

Sito web: <http://www.icgrumo.edu.it/>

codice univoco dell'ufficio, attribuito dall'Indice delle PA: **UFQ4M3**

mail: **baic883004@istruzione.it** - **baic883004@pec.istruzione.it**



Prot.n. 0000157/IV-1

Grumo Appula, 17/01/2022

All'ins. **Albano Annalisa**

All'Albo online dell'Istituto

Ai Sito Web di Istituto sezione PON FSE

Agli Atti progetti PON FSE

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. **Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021** – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità). **Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-340 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base Competenze di base “Insieme in estate” - C.U.P. I23D21000690007**

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITÀ AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 del Dlgs. 165/2001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del Lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il Regolamento (UE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- **VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) 2019-2022 approvato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 14 del 07 gennaio 2019;

- **VISTO** il Programma Annuale 2021 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 5/ 2021, verbale n. 2 del 12 febbraio 2021;
- **VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021 recante: Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19 Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- **VISTA** la Delibera N 27 del collegio dei docenti del 13 MAGGIO 2021 di approvazione del progetto ed inserimento dello stesso nel PTOF;
- **VISTA** la delibera del Consiglio l'Istituto n° 11 del 13 MAGGIO 2021 di approvazione del progetto PON;
- **VISTA** la candidatura n. 1050716 presentata tramite piattaforma infotelematica GPU all'Autorità di Gestione;
- **VISTO** il progetto dal titolo "Un ponte estivo", in riferimento all'Azione 10.1.1 – Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità – Sotto azione 10.1.1A – Interventi per il successo scolastico degli studenti;
- **VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot.n.17355 del 01.06.2021, con la quale sono state pubblicate sulla pagina web dedicata al PON "Per la scuola" 2014-2020, le graduatorie regionali definitive;
- **ACQUISITA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot.n.17665 del 07/06/2021, con la quale veniva comunicato a questa Istituzione Scolastica l'autorizzazione del progetto presentato per un importo complessivo pari ad € 96.558,00 come di seguito indicato:10.1.1A 10.1.1A-FSEPON-LA-2021-307 "Un ponte estivo" di euro 15.246,00 10.2.2A 10.2.2A-FSEPON-LA-2021-340 "Insieme in estate" di euro 81.321,00;
- **VISTA** la delibera n. 16 dell'8 giugno 2021 di formale variazione al Programma Annuale 2021 di cui all'Avviso pubblico PON E POC "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1, dal titolo "REALIZZAZIONE DI Percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID-19", pubblicato con nota del Ministero dell'Istruzione prot.n. AOODGEDIF/9707 del 27.04.2021;
- **VISTE** le Linee guida e norme di riferimento;
- **VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- **VISTE** le delibere N. 34 del collegio dei docenti del 7 giugno 2021 e N. 19 dell'8 giugno del Consiglio d'istituto che confermano i criteri di selezione per il reclutamento delle figure necessarie alla realizzazione dei progetti PON già in uso;
- **RILEVATA** la necessità di individuare, mediante procedura di selezione del personale docente interno all'istituto, figure professionali cui affidare l'incarico di **ESPERTO**;
- **VISTO** l'avviso di selezione interna Prot.n. 0003289/IV-1 del 18/10/2021 per il conferimento incarico di **ESPERTO** all'interno dei progetti: - cod.id. 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-307 - Interventi per il successo scolastico degli studenti "Un ponte estivo"; - 10.2.2A -FSEPON-PU-2021-340 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Competenze di base "Insieme in estate";
- **ACCERTATO** che la candidatura dell'ins. **Albano Annalisa**, per il modulo formativo di **Competenza digitale Titolo: "CODING: GIOCARE E APPRENDERE CON LE TECNOLOGIE"** è pervenuta nelle modalità e nei termini di scadenza previsti dall'Avviso Prot.n. 0003289/IV-1 del 18/10/2021;
- **PRESO ATTO** della determina dirigenziale, **graduatoria definitiva prot.n. 0004040/VII-6 del 26/11/2021** per affidamento incarico di **ESPERTO**;
- **VALUTATE** le capacità professionali dell'ins. **Albano Annalisa**;
- **ACCERTATO** che l'ins. **Albano Annalisa** non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente incarico;

INCARICA

L'ins. **Albano Annalisa**, docente presso questo Istituto Comprensivo (Scuola PRIMARIA), quale **ESPERTO** del modulo formativo di **Competenza digitale Titolo: "CODING: GIOCARE E APPRENDERE CON LE TECNOLOGIE"** relativo al progetto **cod. id. 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-340 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Competenze di base "Insieme in estate" per le classi seconde della Scuola Primaria.**

COMPITI DEL DOCENTE ESPERTO

L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.

Più precisamente ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi. L'esperto:

- è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti.
- svolge le azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via);
- si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione;
- sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo;
- nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi;
- partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico;
- partecipa alle riunioni relative al modulo di sua competenza, e la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione sono parte integrante del suo contratto/incarico.

DURATA DELLA PRESTAZIONE

La prestazione consiste in **n. 30 ore complessive**, che dovranno essere debitamente documentate nell'apposito registro delle presenze da consegnare al termine della formazione insieme ad una relazione finale, e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione fino al termine del modulo, secondo la calendarizzazione che verrà concordata dalla S.V. con il Dirigente Scolastico e le altre figure di riferimento.

CORRISPETTIVO DELLA PRESTAZIONE

Per l'espletamento del summenzionato incarico di Tutor saranno riconosciute **un totale di 30 (trenta) ore** con un compenso per ogni ora effettivamente svolta di **€ 70,00 (settanta)** onnicomprensive di ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente e oneri riflessi a carico dello Stato (INPDAP-IRAP). Nulla è dovuto all'ESPERTO per eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico. In qualità di ESPERTO, **l'ins. Albano Annalisa** si impegna allo svolgimento personale dell'attività senza la possibilità, quindi, di delegare ad alcuno il presente incarico. Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del progetto sulla piattaforma GPU, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. paragrafo 2.1 dell'Avviso Pubblico di riferimento). I termini di pagamento sono connessi all'effettiva erogazione da parte del MIUR e dell'Unione Europea dei fondi appositamente stanziati; pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'I.C. "Devitofrancesco-Giovanni XXIII-BINETTO" di Grumo Appula e/o al Dirigente Scolastico in caso di mancato pagamento conseguente alla non erogazione dei citati fondi.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'ins. **Albano Annalisa**, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza il Dirigente Scolastico al trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs.n.196/2003. Il titolare del trattamento dei dati è l'I.C. "Devitofrancesco-Giovanni XXIII-BINETTO" nella persona del Dirigente scolastico, legale rappresentante. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei servizi generali e amministrativi.

Firma del docente per accettazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Amelia CAPOZZI