



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Istituto Comprensivo

"Devitofrancesco - Giovanni XXIII - Binetto"

Piazza Ugenti, 17 - 70025 Grumo Appula (BA) - Tel. fax. 080622005

cod. mecc. BAIC883004 - C.F. 93437790723

Sito web: www.icgrumo.it

codice univoco dell'ufficio, attribuito dall'Indice delle PA: UFQ4M3

mail: baic883004@istruzione.it - baic883004@pec.istruzione.it



Prot. 0000738/IV-1

Grumo A., 21 febbraio 2022

ATTI

ALBO

SITO WEB

AVVISO INTERNO PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE NELL'AMBITO DEL PON FESR "CABLAGGIO STRUTTURATO E SICURO ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI" – AVVISO PUBBLICO PROT.N. 20480 DEL 20/07/2021 PER LA REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI, CABLATE E WIRELESS, NELLE SCUOLE.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

CODICE PROGETTO 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-319 – CUP: I99J21004920006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, "Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuole;

VISTA la candidatura n. 1057712 inoltrata da questo Istituto in data 02/08/2021, che prevede la voce di costo SPESE GENERALI – SPESE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI, ammontante a un massimo onnicomprensivo di € 2.637,55;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

VISTA la nota autorizzativa del MI prot. n. AOODGEFID - 0040055 del 14/10/2021, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 49 del 15/02/2022 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2022;

VISTE le Linee guida e norme di riferimento;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

PREMESSO che è necessario avvalersi del supporto di n. 1 assistente amministrativo per l'espletamento delle procedure inerenti le fasi di realizzazione del progetto indicato in premessa, richiedenti specifiche competenze e conoscenze in campo informatico.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

EMANA

il seguente Avviso interno, riservato esclusivamente al personale ATA profilo Assistente Amministrativo dell'Istituto Comprensivo "Devotofrancesco-Giovanni XXIII-Binetto" di Grumo Appula, per la selezione, per titoli comparativi, di n. 1 Assistente Amministrativo da impiegare nel progetto PON in oggetto.

ART. 1 Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Domanda di partecipazione debitamente compilata e presentata entro i termini indicati dal Bando di selezione;
2. Rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di appartenenza con anzianità di servizio pari a minimo 3 anni;
3. Possesso di competenze informatiche al fine di poter svolgere attività relative alla trasmissione dei dati sulla piattaforma PON;
4. Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta (competenze informatiche);

I titoli culturali e professionali richiesti saranno valutati tenendo conto dei criteri specificati nelle tabelle allegata

GRIGLIA DI SELEZIONE per ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	
Criteri	Punteggio
<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta (competenze informatiche) 	2 punti per ogni corso
<ul style="list-style-type: none"> • Esperienze pregresse maturate nell'ambito dei progetti PON POR 	1 punto per ogni esperienza
<ul style="list-style-type: none"> • Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza 	2 punti per ogni anno

ART. 2 Compiti di pertinenza dell'Assistente Amministrativo

L'assistente amministrativo svolgerà i seguenti compiti:

Supporto amministrativo-contabile, alla predisposizione e attuazione degli atti per la realizzazione dei moduli del Progetto specificato in oggetto.

Collaborazione con il Dirigente Scolastico ed il DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata.

Prerequisito inderogabile è essere in possesso di competenze digitali funzionali all'inserimento dei dati progettuali sulla relativa piattaforma di gestione dei progetti PON.

La durata dell'incarico sarà determinata dai tempi di attuazione del progetto e quindi oltre la conclusione dei moduli e fino alla chiusura della piattaforma.

ART. 3 Compenso

Il compenso orario massimo per le attività dell'assistente amministrativo è **stabilito in € 14,50** (quattordici/50), il suddetto importo è lordo dipendente. Sarà versata l'IRAP (8,50%) nonché la quota previdenziale INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto. Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del progetto sulla piattaforma GPU, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. I termini di pagamento sono connessi all'effettiva erogazione da parte del MIUR e dell'Unione Europea dei fondi appositamente stanziati; pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'I.C. "Devitofrancesco-Giovanni XXIII-Binetto" di Grumo Appula (BA) e/o al Dirigente Scolastico in caso di mancato pagamento conseguente alla non erogazione dei citati fondi.

ART. 4 Modalità di presentazione delle domande e scadenza

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione mediante consegna diretta entro e non oltre le **ore 13:00 del 28.02.2022**.

Non saranno in alcun modo accettate le domande presentate dopo la scadenza su menzionata.

Sul plico dovrà essere riportata la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione SUPPORTO AMMINISTRATIVO-CONTABILE - PON FESR "Cablaggio strutturato e sicuro

all'interno degli edifici scolastici" – Avviso prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole che sarà indirizzata al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Devitofrancesco-Giovanni XXIII-Binetto" di Grumo Appula (BA).

All'istanza di partecipazione (**ALLEGATO A**), esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 devono essere allegati:

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente Avviso.

Si darà luogo all'individuazione dell'**Assistente Amministrativo** anche in presenza di una sola istanza.

ART. 5 Esclusioni

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale;

L'Amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

ART. 6 Modalità di selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, il quale valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o auto dichiarato dal candidato nel modello di candidatura di cui al presente avviso (**All. A**).

ART. 7 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il **responsabile unico del procedimento** di cui al presente Avviso di selezione è il **Dirigente Scolastico, Prof.ssa Amelia Capozzi**

ART. 8 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art.13 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679), con la partecipazione al presente procedimento i Suoi dati personali che saranno trattati, in forma cartacea ed elettronica, dal nostro personale appositamente incaricato per finalità amministrative e contabili. I dati potranno essere comunicati a tutti quei soggetti pubblici e privati la cui comunicazione si renderà necessaria per adempiere agli obblighi di legge e saranno conservati per il tempo necessario per adempiere agli obblighi fiscali. I Suoi diritti sono elencati dagli art.15 al 22 GDPR UE 679/2016.

Il Titolare del trattamento è l'IC "Devitofrancesco-Giovanni XXIII-Binetto" e il Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Amelia Capozzi.

ART. 9 Pubblicazione

Il presente bando è pubblicato:

- Sito internet di questa Istituzione scolastica www.icgrumo.edu.it sezione PON;
- Amministrazione Trasparente;
- All'albo Pubblicità Legale.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Amelia CAPOZZI

A handwritten signature in black ink, appearing to be the name of Prof.ssa Amelia Capozzi, written over the printed name.

ALLEGATO A

Istanza di partecipazione Assistente Amministrativo interno

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.
CODICE PROGETTO 13.1.1A-FESRPN-PU-2021-319 – CUP: I99J21004920006

AVVISO INTERNO SELEZIONE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Domanda di partecipazione

Al Dirigente Scolastico
Dell'I.C. "Devitofrancesco-Giovanni XXIII-Binetto"
P.zza Ugenti, 17
Grumo Appula

Il/la sottoscritto/a, C.F.,
nato/a a il Tel. Cell., e-
mail (Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione);
residente in via Cap. città

Preso visione dell’Avviso interno del relativo alla selezione di **1 Assistente Amministrativo**

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l’attribuzione dell’incarico come **SUPPORTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE NELL’AMBITO DEL PON FESR “DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL’ORGANIZZAZIONE” – AVVISO PUBBLICO PROT.N. 20480 DEL 20 LUGLIO 2021.**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- prestare servizio presso l'Istituto Comprensivo "Devitofrancesco-Giovanni XXIII-Binetto" di Grumo Appula (BA), con contratto a tempo indeterminato e con anzianità di servizio pari a **minimo 3 anni**;
- essere in **possesso di competenze digitali** funzionali all'inserimento dei dati progettuali sulla relativa piattaforma di gestione dei progetti PON;
- essere in possesso dei titoli valutabili come da **Allegato B**;
- autorizzare al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro (ai sensi dell'art. 4 comma 1 lettera d del D.Lgs n. 196/03);
- accettare tutte le condizioni elencate nell' Avviso Interno emanato dal Dirigente Scolastico per l'attribuzione del presente incarico;
- accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto.

Allega la seguente documentazione:

- a) Tabella dei titoli da valutare (**Allegato B**);
- b) Informativa privacy-consenso trattamento dati (**Allegato C**);
- c) **Fotocopia documento identità** in corso di validità.

Firma

AUTOCERTIFICAZIONE

Il candidato, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000), dichiara che i contenuti del curriculum e i titoli elencati sono veritieri e di questi ultimi è pronto e disponibile ad esibirne gli originali.

Grumo Appula, ___/___/_____

FIRMA

GRIGLIA DI SELEZIONE per ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	
Criteri	Punteggio
<ul style="list-style-type: none">• Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta (competenze informatiche) 2 punti per ogni corso	
<ul style="list-style-type: none">• Esperienze pregresse maturate nell'ambito dei progetti PON POR 1 punto per ogni esperienza	
<ul style="list-style-type: none">• Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza 2 punti per ogni anno	

INFORMATIVA

L' Istituto Comprensivo "Devitofrancesco-Giovanni XXIII-Binetto" di Grumo Appula (BA), in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

Ai sensi dell'art.13 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679), i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti sensi dell'art.15 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679).

Al Dirigente Scolastico

Dell' I.C. "Devitofrancesco-Giovanni XXIII-Binetto"

P.zza Ugenti, 17

Grumo Appula (BA)

Il/la sottoscritto/a, ricevuta l'informativa di cui all'art 13 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679), esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Grumo Appula, __/__/____

Firma
